

# Pratiques disciplinaires :

## ÉVITER LES PIÈGES – E-LEARNING



### INFORMATIONS

#### DUREE

20 minutes

#### LANGUES

Français

#### SUIVI DE L'ACTION ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Ceux-ci sont effectués conformément à l'article L6353-1 du Code du Travail

#### MODALITÉS D'INSCRIPTION\*

- Module disponible en location
- Module disponible à l'achat
- Personnalisation du contenu sur demande

#### REDACTEUR

Expert KPMG

#### NATURE DE L'ACTION

Cette action de formation entre dans le champ d'application de l'article L 6313-1 du Code du Travail

#### SANCTION DE LA FORMATION

Attestation de formation

#### ACCESSIBILITE DU MODULE

- Ordinateur ou tablette
- Connexion Internet

### CONTENU

#### PUBLIC CONCERNE

- Manager de proximité
- Dirigeants de TPE ou PME, directeurs et responsables des Ressources Humaines
- Responsables juridiques, juristes et managers responsables d'équipes

#### PREREQUIS

- Aucun

#### OBJECTIFS

- Clarifier le pouvoir disciplinaire de l'employeur
- Identifier les agissements fautifs et déterminer les suites à donner
- Comprendre les différents degrés de fautes et de sanctions
- Connaître les procédures disciplinaires pour éviter les risques de contentieux

#### DEMARCHE PEDAGOGIQUE ET DOCUMENTATION REMISE ET EVALUATION

- Des contenus réalisés par les experts KPMG, garantie de qualité,
- Des activités pratiques, interactives et un graphisme dynamique pour captiver, s'entraîner et acquérir les bons réflexes,
- Une synthèse téléchargeable pour retenir l'essentiel,
- Un quiz pour valider les connaissances

### PROGRAMME

#### PRÉSENTATION DE LA MATIÈRE DISCIPLINAIRE

- De quoi s'agit-il ?

#### AGIR EN AMONT SANS COMMETTRE D'ERREURS : LE CONTRÔLE DISCIPLINAIRE ENCADRÉ DE L'EMPLOYEUR

- Les conditions du contrôle de l'activité des salariés
- Des exemples pratiques tranchés par le juge

#### AGIR EN AVAL SANS COMMETTRE D'ERREURS : DÉTERMINER UNE SANCTION DISCIPLINAIRE ADAPTÉE

- La notion de faute
- L'identification de l'arsenal juridique à la disposition de l'employeur
- Les différentes sanctions disciplinaires

#### METTRE EN ŒUVRE LA SANCTION : ÉVITER LES CHAUSSE-TRAPPES PAR UNE RÉDACTION MINUTIEUSE ET UN RESPECT DES DÉLAIS

- La date de mise en œuvre de la procédure disciplinaire
- La notification de la sanction disciplinaire (délai, forme, contenu)

#### QUIZ FINAL DE VALIDATION DES CONNAISSANCES

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

[Contactez-nous directement](#)

[Retrouvez ici tout notre catalogue KPMG ACADEMY](#)

[www.callimedia.fr](http://www.callimedia.fr)

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 76 34 08889 34



\* Connexion valable un an après signature du contrat

 **Callimedia**  
e-learning solutions

CALLIMEDIA, SAS au capital de 857 385 €  
SIRET 509 623 385 000 10 - RCS Montpellier 509 623 385 -  
APE 7311 Z

Siège social : Callimedia, 1 Chemin de Borie, Parc de Bellegarde Bât. "A" -  
34170 Castelnaud-le-Lez

Tél. +33 (0)4 67 02 10 00, E-Mail : [contact@callimedia.fr](mailto:contact@callimedia.fr)